**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**муниципальное образование**

**«Усть-Илимский район»**

**Невонское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.05.2018 № 57**

**Об утверждении положения об установлении порядка, условий и сроков проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы в администрации Невонского муниципального образования**

В целях повышения эффективности муниципальной службы, в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Невонского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об установлении порядка, условий и сроков проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы в Администрации Невонского муниципального образования.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Невонского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Администрации Невонского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Невонского

муниципального образования Н.А. Мезенцев

Приложение

к постановлению администрации Невонского

муниципального образования

от 11.05.2018 № 57

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИИ ПОРЯДКА, УСЛОВИЙ И СРОКОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТОВ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ НЕВОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящим Положением в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» определяется порядок проведения в Администрации Невонского муниципального образования, экспериментов по применению новых подходов к организации муниципальной службы и обеспечению деятельности муниципальных служащих в ходе реализации муниципальных программ развития муниципальной службы в Администрации Невонского муниципального образования (далее – муниципальная программа).

2. Эксперимент по применению новых подходов к организации муниципальной службы и обеспечению деятельности муниципальных служащих в ходе реализации муниципальной программы (далее – эксперимент) проводится в Администрации Невонского муниципального образования (далее – Администрация) при условии, что это предусмотрено соответствующей муниципальной программой.

3. Эксперименты проводятся в целях:

1) внедрения современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования и финансирования деятельности Администрации и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

2) внедрения системы показателей и критериев оценки деятельности Администрации, её структурного подразделения, а также профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

3) совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности муниципальных служащих;

4) совершенствования финансово-экономического и материально-технического обеспечения муниципальной службы;

5) оптимизации структуры и штатной численности Администрации;

6) совершенствования системы подготовки и профессионального развития муниципальных служащих;

7) достижения иных целей, связанных с совершенствованием деятельности Администрации и повышением эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

4. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов, а также порядок и сроки представления итоговых отчетов об их проведении устанавливаются правовым актом Администрации в котором указывается:

1) наименование органа местного самоуправления муниципального образования, в котором предполагается провести эксперимент;

2) описание целей, задач и содержания эксперимента;

3) сроки проведения эксперимента;

4) объёмы и источники финансирования;

5) наименование организаций, по согласованию с которыми их представители будут участвовать в проведении независимой экспертизы результатов эксперимента;

6) порядок и срок представления итогового отчета о проведении эксперимента.

5. Финансирование расходов, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счёт и в пределах средств бюджета Невонского муниципального образования, предусмотренных на реализацию муниципальной программы.

6. Эксперимент проводится в соответствии с планом-графиком, утверждаемым Главой Невонского муниципального образования в 10-дневный срок со дня издания муниципального правового акта Администрации о проведении эксперимента.

7. В плане-графике, предусмотренном пунктом 6 настоящего Положения указываются:

1) сроки, метод и форма проведения эксперимента;

2) этапы (элементы) проведения эксперимента и ожидаемые результаты каждого из этапов (элементов);

3) средства контроля и обеспечения достоверности результатов эксперимента;

4) формы отчётности по итогам эксперимента в целом и каждого из его этапов (элементов) в отдельности;

5) данные по кадровому, экономическому, материально-техническому и научному обеспечению эксперимента на каждом этапе (по каждому элементу);

6) должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, а также должностные лица, ответственные за проведение каждого из этапов (элементов) эксперимента;

7) ожидаемые результаты проведения эксперимента.

8. Изменение условий трудового договора муниципального служащего – участника эксперимента на время проведения эксперимента осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Проведение эксперимента не должно приводить к уменьшению размера денежного содержания муниципального служащего – участника эксперимента по сравнению с денежным содержанием этого служащего на момент начала эксперимента, а также к понижению его в должности по сравнению с должностью, замещаемой муниципальным служащим на момент начала эксперимента.

9. Ответственным за проведение эксперимента может быть назначено должностное лицо, замещающее должность муниципальной службы не ниже начальника отдела Администрации.

10. Должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, на основании соответствующего муниципального правового акта:

1) утверждает промежуточные планы проведения эксперимента и контролирует их исполнение;

2) осуществляет обеспечение необходимых организационных, методических и материальных условий проведения эксперимента.

11. Информация о ходе и результатах эксперимента размещается на официальном сайте Администрации и публикуется в газете «Вестник Невонского муниципального образования» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Итоговый отчет о проведении эксперимента в Администрации в течение одного месяца со дня завершения эксперимента утверждается Главой Невонского муниципального образования.

13. Итоговый отчет, указанный в пункте 12 настоящего Положения, включает в себя:

1) описание мероприятий, осуществленных в ходе проведения эксперимента;

2) сведения о достигнутых в ходе проведения эксперимента целях и решенных задачах;

3) сведения о возможностях, порядке и формах использования положительных результатов эксперимента в иных органах местного самоуправления;

4) предложения о совершенствовании нормативного правового регулирования муниципальной службы по результатам эксперимента;

5) предложения о повышении эффективности муниципальной службы по результатам эксперимента;

6) сведения о средствах бюджета Невонского муниципального образования, израсходованных на проведение эксперимента;

7) заключение независимой экспертизы о результатах эксперимента.

14. В течении трех месяцев со дня завершения эксперимента Главой Невонского муниципального образования принимается решение о целесообразности использования результатов эксперимента.