

стр. 1

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по регулированию тарифов на территории Невонского муниципального образования

п. Невон

19 февраля 2018 года
время заседания: 10.00

ПОВЕСТКА заседания:

1. О рассмотрении и утверждении тарифа на подвоз воды для потребителей ООО «Ресурс» на территории Невонского муниципального образования на 2018 год

На заседании тарифной комиссии присутствовали:

Бубелова А. С. - начальник отдела по управлению имуществом Администрации Невонского муниципального образования, заместитель председателя комиссии;

Пресняк Т. А. - специалист отдела по управлению имуществом Администрации Невонского муниципального образования, специалист по установлению тарифов, секретарь комиссии;

Хрущева О. В. - специалист отдела по управлению имуществом Администрации Невонского муниципального образования, член комиссии;

Сизых Т. В. - специалист по социальным вопросам, культуре и работе с молодежью Администрации Невонского муниципального образования, член комиссии;

Дяева Г. Н. - инспектор по кадровой работе Администрации Невонского муниципального образования, член комиссии;

Привалихина А. В. - депутат Думы Невонского муниципального образования четвертого созыва.

Представители ресурсоснабжающей организации:

Бурнашева Е. Г. – директор ООО «Ресурс»;

Лукьянова О. В. – главный бухгалтер ООО «Ресурс»

По первому вопросу заседания было заслушано заключение специалиста по установлению тарифов Администрации Невонского муниципального образования Пресняк Т.А. по установлению тарифов на подвоз воды.

Объем отпуска услуг принят в расчет тарифа в размере 1947,3 м3

Расчеты экономически обоснованных расходов в разрезе статей затрат, а так же расчеты необходимой валовой выручки и размера тарифов представлены в приложении № 1 (Расчет тарифа на подвоз воды).

Рассмотрев вопрос по повестке, РЕШИЛИ:

1. Установить тариф на подвоз воды для потребителей ООО «Ресурс» на территории Невонского муниципального образования на 2018 год, согласно приложению № 2;

Результаты голосования:

За – 6 (шесть)

Против – 0 (ноль)
Воздержался – 0 (ноль)

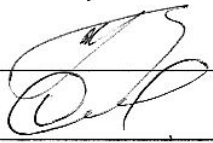
Заместитель председателя
комиссии:



_____ А. С. Бубелова

Секретарь комиссии:



_____ Т. А. Пресняк

Члены комиссии:


_____ О. В. Хрущева


_____ Т. В. Сизых


_____ Г. Н. Дядева


_____ А. В. Привалихина

Приложение № 1 к протоколу заседания комиссии по регулированию тарифов на территории Невонского муниципального образования от 19.02.2018

Расчет тарифа на подвоз воды методом экономически обоснованных расходов (заатрат) для потребителей ООО "Ресурс", оказывающего услуги на территории Невонского муниципального образования Усть-Илимского района

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	2016 год (утверждено дата и № НПА)		2017 год (утверждено для МП "ЖСХ 2015" постановлении № 110 от 30.06.2016)		Заявлено Предприятием на 2018 г.	Представлено Предприятием в качестве обоснования	По расчету эксперта администрации на 2018 год	Основания, по которым произведен расчет экспертами администрации на 2018 год	Рост по отношению к базовому периоду, %
			план	факт	факт	факт					
1.	Объем подпиткой воды	куб. м			3104,14						
5.	Потери воды в сети	куб. м			404,89						
6.	Уровень потерь воды	%			15,00						
7.	Объем полезного отпуска питьевого водоснабжения всего, в том числе:	куб. м			2699,25		1947,30	По нижеприведенным основаниям	1947,30	По нижеприведенным основаниям	
7.3.	Объем реализации воды всего, в том числе:	куб. м			2699,25		1947,30		1947,30		
7.3.1.	бюджетным потребителям	куб. м			0		0		0		
7.3.2.	населению	куб. м								Расчет определен исходя из фактических объемов привозной воды организации, ранее осуществлявшей такую деятельность.	
7.3.3.	прочим потребителям, в том числе:	куб. м									
	Расчет необходимой валовой выручки:										
	Является платящим НДС (да/нет)	нет									
1.	Производственные расходы	тыс. руб.			385,30		1403,21		460,00	п.18 Методических указаний	
1.1.	Расходы на приобретение сырья и материалов и их хранение	тыс. руб.					97,67		0,00	Расходы не подтверждены документально	

1.2.	Расходы на приобретаемые электрическую энергию (мощность), тепловую энергию, другие виды энергетических ресурсов и холодную воду	тыс. руб.	42,91	55,87	К регулированию представлен договор на отпуск холодной (питьевой воды), заключенный с ООО "Иркутскэнергосбыт" № 723 от 16.05.2017, товарная накладная № 14723 от 31.12.2017.	0,00	Представленный договор заключен на срок с 16.05.2017 до 16.06.2017, дополнительный соглашения о продлении договора предприятием не представлено. Товарная накладная № 14723 от 31.12.2017 представлена на приобретение холодной воды, население г. Усть-Илимск. Иных товарных накладных, подтверждающих приобретение холодной (питьевой) воды для населения п. Невон не представлено. Расходы не подтверждены.	
1.4.	Расходы на оплату труда и страховые взносы производственного персонала, в том числе:	тыс. руб.	196,33	573,18	В соответствии со штатным расписанием ООО "Ресурс" от 01.09.2017, (водитель автомобиля - 1 чел, рабочий по развозу воды - 1 чел.)	286,59	п.17 Методических указаний	
1.4.1.	Фонд оплаты труда основного производственного персонала	тыс. руб.	150,79	440,23		220,12	Предприятием заявлен объем 1947,3 м. куб. в год. 1947,3 м3/247 рабочих дней = 7,88 м3.в день. Или 39,4 бочки в день. Для доставки данного объема воды требуется сделать 1 рейс в день. Заявленное рабочее время не соответствует заявленному объему воды. Т.о. затраты на фонд оплаты труда основного производственного персонала приняты из расчета (водитель автомобиля - 0, 5 ставки, рабочий по развозу воды - 0, 5 ставки)	
	Среднемесячная оплата труда основного производственного персонала	руб./мес.	18552,00	18343,00		18343,00		

			136,06	676,49	173,41	<p>Заявленные расходы скорректированы в части необходимого количества машинно-часов для доставки объема воды, заявленного предприятием (к регулированию приняты 988 маш./час. из заявленных 1954 маш./час.), исключены расходы на льготный проезд, т.к. предприятием не представлены приказ среднего размера компенсации проезда к месту отдыха и обратно, а также другие документы, подтверждающие фактическую стоимость проезда к месту отдыха и обратно. Расходы на ГСМ, масла скорректированы с учетом принятых машино-смен. Расходы по ФОТ в части рабочих по охране ПО в кол-ве 5 чел. являются экономически не обоснованными, т.к. не представлены документы, подтверждающие объемную производственную необходимость данных расходов в заявленном размере.</p>
1.7.3.	Расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	тыс. руб.				<p>Представлена Планово-расчетная калькуляция по машинно-тракторному парку на 2017 год в т.ч. затраты на фот по МТП (механик участка, слесарь ремонтник, рабочий по охране ПО, уборщик ПО), льготный проезд, услуги связи, электроэнергия, масла, запчасти, шины, 504,49 т.р. (прочие затраты) + 172 т.р. (ГСМ)</p>
1.7.4.	Расходы на осуществление производственного контроля качества воды	тыс. руб.	1,24			
1.7.5.	Расходы на аварийно-диспетчерское обслуживание	тыс. руб.				
1.7.6.	Расходы на охрану труда	тыс. руб.	8,765			
2.	Ремонтные расходы	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 2
к Протоколу заседания комиссии по
регулированию тарифов на территории
Невонского муниципального образования
от 19.02.2018

Категории абонентов	Период действия	Тариф (руб/куб.м.)
Прочие потребители (НДС не облагается)	с 19.02.2018 по 31.12.2018	278,9
Население (НДС не облагается)	с 19.02.2018 по 31.12.2018	278,9