

Российская Федерация  
Иркутская область  
Усть-Илимский район

Невонское муниципальное образование  
АДМИНИСТРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2014 года

п. Невон

№ 9

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной функции «Техническая эксплуатация, содержание и ремонт линий уличного освещения на территории Невонского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Невонского муниципального образования, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по содержанию уличного освещения Невонского муниципального образования, создания комфортных условий для ее получения, повышения качества жизни и безопасности жителей Невонского муниципального образования.

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной функции «Техническая эксплуатация, содержание и ремонт линий уличного освещения на территории Невонского муниципального образования» (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Невонского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Невонского муниципального образования в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Невонского  
муниципального образования



Рассылка: 2 экз. - дело.  
1 экз. - прокуратура

И.М. Приходько



Административный регламент  
предоставления муниципальной функции «Техническая эксплуатация, содержание и  
ремонт линий уличного освещения на территории Невонского муниципального  
образования»

1. Общие положения

1.1 Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее - Регламент) «Техническая эксплуатация, содержание и ремонт линий уличного освещения» (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения.

Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляются в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение»;
- Инструкции по проектированию наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов (СН541-82 Госгражданстроя);
- Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденными Приказом Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 года № 6;
- Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, утвержденными Приказом Минэнерго России от 19.06.2003 года № 229;
- Правилами устройства электроустановок, утвержденными Приказом Минэнерго России от 20.06.2003 года № 242;
- Уставом Невонского муниципального образования (далее - Устав).

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация Невонского муниципального образования, посредством заключения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров с организациями и индивидуальными предпринимателями (далее – Организации).

1.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является создание комфортных условий проживания граждан, обеспечение безопасных условий движения автотранспорта и пешеходов в ночное и вечернее время, снижение криминальной обстановки, улучшение эстетического облика улиц населенных пунктов поселения.

2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги

2.1 Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в помещении администрации Невонского муниципального образования, а также с использованием средств телефонной связи.



прием заявителей осуществляется по адресу: 66659 Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кеульская, 9

Телефон, факс: 8 (39535) 43387.

Сайт в сети Интернет [www.nevonskoemo.nethouse.ru](http://www.nevonskoemo.nethouse.ru).

Адрес электронной почты [nevon.adm@rambler.ru](mailto:nevon.adm@rambler.ru)

График работы Администрации:

понедельник – пятница: с 9.00 до 17.00

выходные дни: суббота, воскресенье

2.2. Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

2.3. Основными требованиями к информированию заинтересованным лицам являются:

- достоверность и полнота информирования;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.4 Порядок получения информации Заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги:

информация о муниципальной услуге предоставляется Заявителю по запросу (по письменному запросу - в письменном виде, не позднее 30 дней с момента поступления запроса; по устному запросу - в устной форме в момент обращения).

### 3.Административные процедуры

Граждане могут сообщить о неисправностях работы системы освещения улиц (обрыв проводов, повреждение опор, наличие неработающих светильников (фонарей) и др.) по телефонам организаций, оказывающих услуги, либо по телефону 43-3-87

В своем сообщении необходимо указать характер, место и время обнаружения повреждения или неисправности.

3.1 Последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги отражены в схеме (Приложение №1):

- анализ работы за предшествующий год и поступивших обращений граждан и юридических лиц;
- подготовка расчета затрат на содержание существующих линий наружного освещения;
- подготовка расчета затрат на проведение текущего, капитального ремонта или реконструкции;
- заключение муниципального контракта, гражданского договора на содержание линий наружного освещения;
- заключение муниципального контракта, гражданского договора на приобретение электроэнергии для наружного освещения;
- заключение муниципальных контрактов, гражданских договоров на текущий, капитальный ремонт, реконструкцию линий наружного освещения;
- проведение обследования состояния работы линий наружного освещения;
- приемка выполненных работ по текущему, капитальному ремонту или реконструкции линий наружного освещения;
- подготовка документов на приемку в эксплуатацию линий наружного освещения;
- анализ выполненных работ.

3.2. Процедура подготовки расчетов затрат на содержание линий наружного освещения включает в себя следующие полномочия:

- паспортизация сетей уличного освещения Невонского муниципального образования, с указанием количества светильников, расположенных на улицах, и установленной мощности;
- подготовка расчета затрат на содержание линий наружного освещения;

- подготовка расчета затрат на приобретение электроэнергии для наружного освещения;

- установление объема финансирования, необходимого для организации освещения улиц Невонского муниципального образования;

- подготовка заявки на размещение муниципального заказа на проведение работ по содержанию линий наружного освещения.

3.3. Процедура подготовки расчетов затрат на проведение работ по текущему, капитальному ремонту или реконструкции включает в себя следующие полномочия:

- определение объема финансирования, необходимого для проведения работ по текущему, капитальному ремонту, реконструкции;

- подготовка проектно-сметной документации на проведение текущего, капитального ремонта, реконструкции;

- подготовка заявки на размещение муниципального заказа на проведение работ по капитальному ремонту линий наружного освещения.

3.4. Процедура проведения обследования состояния работы линий наружного освещения включает в себя следующие полномочия:

- проведение плановой и внеплановой проверки наружного освещения;

- контроль за работой Исполнителя и специализированных предприятий по освещению улиц;

- участие в инвентаризации существующих сетей уличного освещения на территории Невонского муниципального образования;

- контроль потребления электроэнергии уличным освещением;

- контроль за своевременностью включения и выключения светильников уличного освещения;

- составление актов проведения проверок;

- приемка выполненных работ по содержанию линий наружного освещения;

- приемка объемов фактического потребления электроэнергии наружным освещением.

3.5. Процедура приемки выполненных работ по текущему, капитальному ремонту или реконструкции линий наружного освещения включает в себя следующие полномочия:

- контроль за работой по текущему, капитальному ремонту или реконструкции линий наружного освещения;

- контроль за деятельностью специализированного предприятия, осуществляющего работы по текущему, капитальному ремонту или реконструкции линий наружного освещения;

- приемка выполненных работ по текущему, капитальному ремонту или реконструкции линий наружного освещения.

3.6. Подготовка документов на приемку в эксплуатацию линий наружного освещения (в т.ч. новых линий наружного освещения) включает в себя следующие полномочия:

- участие в комиссии по приему в эксплуатацию линий наружного освещения;

- участие в комиссии по принятию в муниципальную собственность линий наружного освещения;

- проверка проектно-сметной документации;

- подготовка документов на приемку в эксплуатацию линий наружного освещения.

3.7. Процедура проведения анализа выполненных работ включает в себя следующие полномочия:

- анализ работы наружного освещения;

- анализ деятельности Исполнителя и специализированных предприятий, обеспечивающих в границах Невонского муниципального образования освещение улиц;

- анализ соблюдения графика включения и выключения светильников уличного освещения;

- анализ лимита потребления электроэнергии уличным освещением.



3.8. В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» подготавливаются документы на размещение муниципальных заказов:

- на содержание линий наружного освещения;
- на приобретение электроэнергии для наружного освещения;
- на проведение работ по текущему ремонту линий наружного освещения;
- на проведение работ по капитальному ремонту линий наружного освещения;
- на проведение работ по реконструкции линий наружного освещения;
- на проведение работ по новому строительству линий наружного освещения.

3.9. Муниципальный контракт на приобретение электроэнергии для наружного освещения заключается с учетом существующих и вновь вводимых в эксплуатацию светильников.

#### 4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1 Текущий контроль осуществляется главой Невонского муниципального образования в процессе подготовки документов для выполнения работ.

4.2 Предметом проверок является качество и доступность муниципальной услуги (соблюдение сроков оказания, условий ожидания приема, порядка информирования о муниципальной услуге, обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги, отсутствие избыточных административных действий). В целях контроля могут проводиться опросы получателей муниципальной услуги. Результаты проверок комиссия предоставляет главе администрации Невонского муниципального образования.

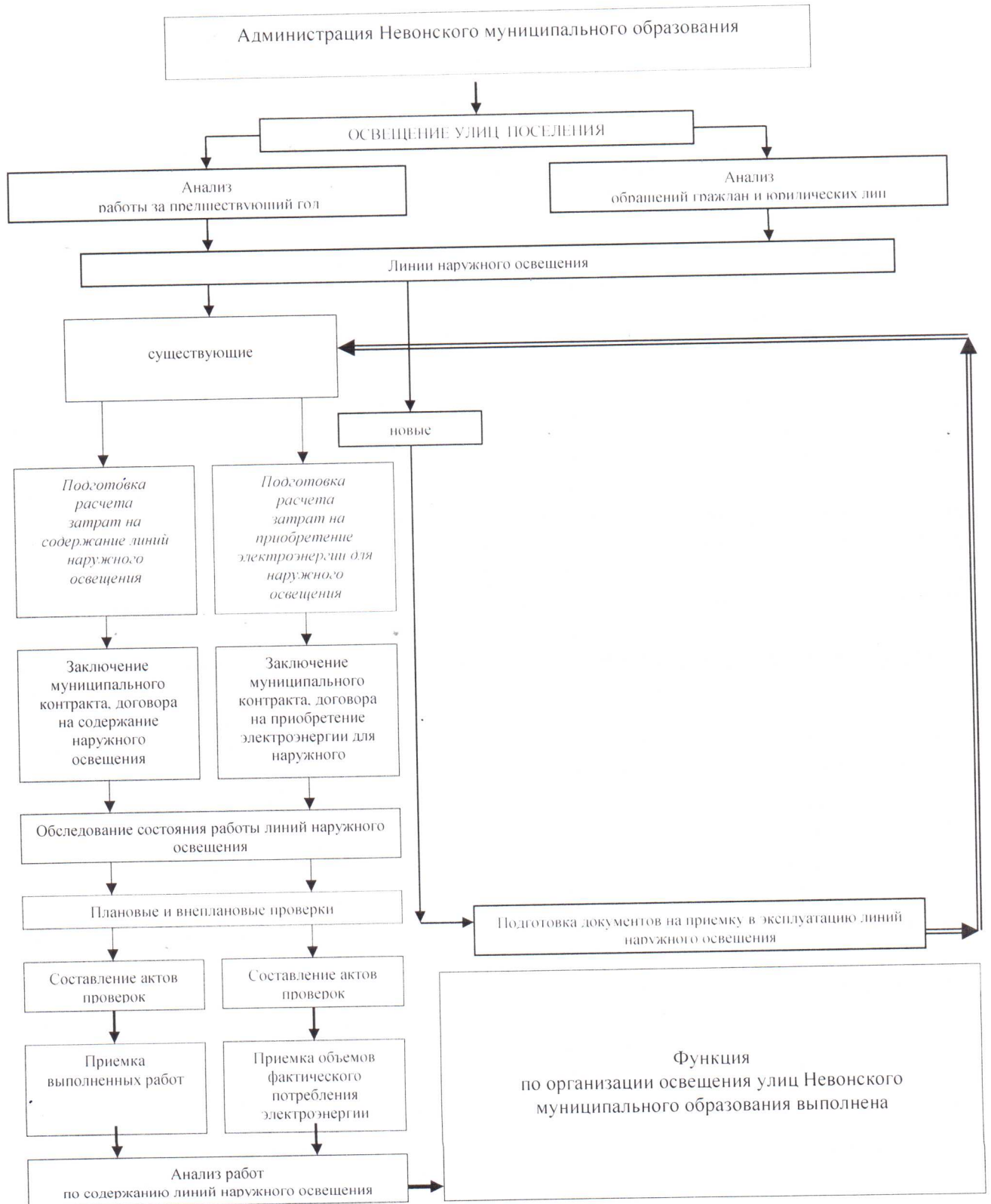
4.3 Контроль за исполнением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

#### 5. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) при предоставлении муниципальной услуги

5.1 Заявитель может обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), осуществляемое (принятое) на основании настоящего Регламента, устно или письменно к главе администрации Невонского муниципального образования.

5.2 Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействия должностных лиц администрации Невонского муниципального образования в судебном порядке.

**Схема организации освещения улиц  
Невонского муниципального образования**



Приложение № 2 к  
административному регламенту  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Техническая эксплуатация,  
содержание и ремонт линий  
уличного освещения».

АКТ  
проверки наружного освещения

Невонского муниципального образования от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Название улицы	№ ТП (РП)	Кол-во светильников, шт.	
			всего	не горящих
1.				
2.				
3.				
4.				
Итого:				
Процент горения, %				

Предложение:

---

---

Состав комиссии:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)