Российская Федерация

Иркутская область

Усть-Илимский район

Невонское муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 августа 2017 года п. Невон № 186

Об утверждении Положения о поощрениях

муниципальных служащих администрации

Невонского муниципального образования

 и порядке его применения

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», статьями 32, 45 Устава Невонского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о поощрениях муниципальных служащих администрации Невонского муниципального образования и порядке его применения согласно Приложению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Невонского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Невонского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Невонского

муниципального образования Н.А. Мезенцев

Приложение

 к постановлению главы Невонского

муниципального образования

от 30.08.2017 № 186

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрениях муниципальных служащих

и порядке его применения

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области».
	2. Положение определяет виды поощрений, применяемых к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Невонского муниципального образования, (далее – муниципальные служащие) а также порядок его применения.
	3. Поощрение муниципальных служащих основано на принципах:

- законности;

- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

- стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих.

1.4. Основанием для поощрения муниципальных служащих является:

1) образцовое выполнение муниципальным служащим должностных полномочий;

2) продолжительная и безупречная служба;

3) выполнение заданий особой важности и сложности;

4) другие достижения в работе.

Образцовое выполнение должностных полномочий муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность в работе администрации Невонского муниципального образования.

Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату принятия решения о поощрении.

1. Виды и порядок поощрений муниципальных служащих
	1. Видами поощрения муниципального служащего являются:

- объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

- награждение почетной грамотой администрации Невонского муниципального образования, с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

- выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;

2.2. Решение о применении поощрения муниципального служащего принимается главой Невонского муниципального образования и оформляется распоряжением администрации Невонского муниципального образования.

2.3. Поощрение муниципального служащего премией, ценным подарком допускается наряду с применением иных видов поощрения.

2.4. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения, предусмотренными пунктами 2.1. настоящего Положения производится в порядке и размерах, утвержденных настоящим Положением в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

1. Порядок применения поощрения к муниципальному служащему
	1. Поощрение в виде благодарности, в виде награждения почетной грамотой администрации Невонского муниципального образования, вручение ценного подарка, применяется к муниципальному служащему за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу в администрации Невонского муниципального образования, личный вклад в подготовку и проведение различных мероприятий независимо от стажа муниципальной службы.

Приобретение ценного подарка производится на сумму не более одного должностного оклада.

* 1. Выплата единовременного поощрения осуществляется в размере, не превышающем два должностных оклада, применяется муниципальному служащему за:

- выполнение (участие в выполнении) заданий главы Невонского муниципального образования, которое отличает срочностью, большим объемом;

- своевременная и четкая организация деятельности муниципальных служащих по выполнению особо важных сложных заданий;

- качественное выполнение поручений, не входящих в круг обязанностей муниципального служащего, не относящихся к реализации функций органа местного самоуправления Невонского муниципального образования;

- достижение качественных результатов в деятельности по локализации на территории поселения чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий;

- внедрение и использование новых форм и методов работы, способствующих повышению ее эффективности.

3.3. В случае, если муниципальный служащий имеет право на единовременное поощрение по нескольким основаниям предусмотренным настоящей главой, единовременное поощрение выплачивается по одному из оснований.

3.4. Поощрение в виде объявления благодарности, награждение почетной грамотой администрации Невонского муниципального образования, вручение ценного подарка, осуществляется в торжественной обстановке главой Невонского муниципального образования или уполномоченным им лицом.

1. Заключительные положения
	1. Муниципальный служащий не может быть представлен к поощрению в течении срока действия дисциплинарного взыскания.
	2. Единовременное поощрение в виде выдачи премии и награждение ценным подарком производится не чаще одного раза в год.
	3. Финансирование расходов, связанных с выплатой поощрения производится за счет средств бюджета Невонского муниципального образования в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год.